

**UCHWAŁA NR II/14/2018**  
**RADY GMINY TARNÓW OPOLSKI**

z dnia 23 listopada 2018 r.

**w sprawie zasad otrzymywania i wysokości diet przysługujących radnym oraz zwrot kosztów podróży służbowych**

Na podstawie art. 25 ust 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66 poz. 800 ze zm.) oraz § 3 pkt 3) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2000 r. nr 61 poz. 710), Rada Gminy Tarnów Opolski uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się wysokość oraz zasady otrzymywania i wysokości diet dla radnych Rady Gminy Tarnów Opolski za udział w:

- 1) sesji Rady Gminy Tarnów Opolski,
- 2) posiedzeniu stałych komisji, do której został powołany,
- 3) posiedzeniu doraźnej komisji powołanej przez Radę Gminy Tarnów Opolski do zbadania określonych spraw.

**§ 2. 1.** Wysokość miesięcznej diety wynosi dla:

- 1) Przewodniczącego Rady - 1 324,00 złotych;
- 2) Wiceprzewodniczącego Rady - 700,00 złotych;
- 3) Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, będącego członkiem innej komisji stałej Rady - 990,00 złotych;
- 4) Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, będącego członkiem innej komisji stałej Rady - 990,00 złotych;
- 5) Przewodniczących stałych komisji Rady - 760,00 złotych;
- 6) Przewodniczących stałych komisji Rady, będący członkiem innej komisji stałej Rady - 990,00 złotych;
- 7) Członków Komisji Rewizyjnej oraz Członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, będących członkiem innej komisji stałej Rady - 650,00 złotych;
- 8) Pozostałych radnych - 600,00 złotych.

2. Dieta, o której mowa w ust. 1 obejmuje zwrot kosztów przejazdu na sesje Rady Gminy i posiedzenia Komisji Rady Gminy.

**§ 3. 1.** W przypadku zastępowania Przewodniczącego Rady przez Wiceprzewodniczącego Rady, przez co najmniej 30 dni w miesiącu, Wiceprzewodniczącemu Rady przysługiwać będzie miesięczna dieta w wysokości 1 324,00 złotych.

2. Wiceprzewodniczący Rady w przypadku wykonywania zastępstwa określonego w § 3 ust. 1 otrzymuje dietę z jednego tytułu.

**§ 4. 1.** Dieta, o której mowa w § 2 wypłacana jest w formie ryczałtu miesięcznego.

2. Wysokość ryczałtu z zastrzeżeniem § 5 jest stała, niezależnie od ilości sesji i posiedzeń w danym miesiącu.

§ 5. 1. Wysokość diety, o której mowa w § 2 ulega obniżeniu o 200 zł za każdą nieobecność radnego na sesji Rady Gminy oraz o 100 zł za każdą nieobecność na posiedzeniu stałej lub doraźnej komisji.

2. Podstawą do obniżenia diety o której mowa w ust. 1 jest odnotowanie przez przewodniczącego obrad w protokole sesji lub posiedzeniu komisji faktu nieobecności radnego.

3. Obniżenie diety następuje w miesiącu, w którym zaistniały podstawy do jej zmniejszenia.

4. Obniżenie diety nie następuje w przypadku nieobecności radnego z przyczyn losowych tj. ciężka choroba radnego lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny radnego lub z powodu nieszczęśliwego wypadku.

5. Decyzję w przedmiocie usprawiedliwienia lub nieusprawiedliwienia nieobecności radnego podejmuje Przewodniczący Rady na pisemny wniosek nieobecnego radnego.

6. Czynności, o których mowa w ust. 5 w stosunku do Przewodniczącego Rady dokonuje Wiceprzewodniczący Rady.

§ 6. 1. Wypłata diet następuje z dołu na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Diety wypłacane będą przelewem na rachunek bankowy wskazany przez radnego.

§ 7. 1. Radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych odbywanych na polecenie Przewodniczącego Rady.

2. Czynności o których mowa w ust. 1 w stosunku do Przewodniczącego Rady dokonuje Wiceprzewodniczący Rady.

3. Za przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości 100% maksymalnych stawek za 1 kilometr, określonych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

4. Zgodę na odbycie podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy wyraża Przewodniczący Rady Gminy na pisemny wniosek radnego według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnów Opolski.

§ 9. Traci moc uchwała Nr VI/44/2015 Rady Gminy Tarnów Opolski z dnia 23 marca 2015 r. w sprawie zasad otrzymywania i wysokości diet przysługujących radnym oraz zwrot kosztów podróży służbowych, a także tracą moc uchwały ją zmieniające.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Rudolf Urban**