

**Zarządzenie nr OR.0050.256.2014**  
**Wójta Gminy Tarnów Opolski**  
**z dnia 14 stycznia 2014 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych gminy Tarnów Opolski w 2014 roku przez organizacje pozarządowe.**

Na podstawie art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873, ze zm) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań gminy w zakresie:

1. **wspierania działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego.**
2. Gmina udzieli wsparcia finansowego na realizację zadania:- dotacją w kwocie **35 000 zł.**
3. Konkurs ofert jest ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Tarnów Opolski, stronie Organizacji Pozarządowych [www.ngo.tarnowopolski.pl](http://www.ngo.tarnowopolski.pl) a także w siedzibie Urzędu Gminy w Tarnowie Opolskim

**§ 2**

1. W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej , o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, a także stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane – zwane dalej oferentami .
2. Do Konkursu dopuszcza się jedynie projekty zgłoszone na obowiązującym formularzu oferty, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione bądź złożone po terminie określonym w § 6 niniejszego zarządzenia nie będą rozpatrywane. Za kompletność oferty odpowiada oferent.

**§ 4**

1. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

**§ 5**

Oferent ubiegający się o współpracę z Gminą Tarnów Opolski w realizacji przedkładanej oferty

jest zobowiązany wykazać się własnym wkładem finansowym pochodzącym ze źródła spoza budżetu Gminy.

#### § 6

1. Oferenci ubiegający się o współpracę z Gminą Tarnów Opolski składają w sekretariacie oferty wraz z wymaganymi załącznikami w terminie do **7 lutego 2014 roku**.

#### § 7

1. Po zakończeniu terminu składania ofert powoła się komisję konkursową, która składać się będzie z 3 przedstawicieli Urzędu Gminy oraz 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych, nie biorących udziału w konkursie ofert. Do członków komisji konkursowej stosuje się przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
2. Skład Komisji -przedstawiciele Urzędu Gminy:
  - 1) Dominika Urbańczyk - Przewodnicząca Komisji
  - 2) Janusz Borowiak – członek komisji
  - 3) Marianna Stróżyk – członek komisji

#### § 8

Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

#### § 9

Członek Komisji będący przedstawicielem oferenta starającego się o przyznanie dotacji nie może brać udziału w pracach Komisji dotyczących opiniowania oferty tego oferenta.

#### § 10

Komisja opiniuje oferty na podstawie następujących kryteriów:

- a) możliwości realizacji zadania,
  - b) społecznego znaczenia inicjatywy (korzyści płynące dla mieszkańców Gminy),
  - c) uwzględnienie wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
  - d) uwzględnienie zadeklarowanego udziału środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
  - e) efektów i doświadczeń dotychczasowej współpracy z samorządem,
1. Komisja przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

#### § 11

W terminie do **12 lutego 2014 roku** Komisja dokona oceny ofert w w/w zakresie.

#### § 12

Komisja przedstawia protokół, z posiedzenia Wójtowi Gminy Tarnów Opolski wraz z propozycją rozdziału środków zabezpieczonych w budżecie, na realizację poszczególnych zadań Konkursu.

#### § 13

1. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Tarnów Opolski w drodze zarządzenia.
2. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
3. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

#### § 14

1. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zamieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy a także w siedzibie Urzędu Gminy w Tarnowie Opolskim niezwłocznie po podpisaniu zarządzenia.
2. Lista ofert objętych dotacją podana jest do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.
3. Pracownik realizujący zadania własne gminy obejmujące sprawy dotacji niezwłocznie po podpisaniu zarządzenia informuje Stowarzyszenia o przyznanej dotacji, podając informację dotyczącą miejsca i terminu uzgodnienia warunków umowy, sporządzonej według ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego (**załącznik nr 2**), .

#### § 15

Ograniczenie zakresu rzeczowego oferty, wynikające z niższej – w stosunku do wnioskowanej – kwoty dotacji, jak też zmiana terminu i miejsca realizacji przedmiotu oferty wymaga zgody Komisji Konkursowej.

#### § 16

Z wykonania zadania publicznego określonego w umowie Oferent sporządza sprawozdanie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta według ramowego wzoru sprawozdania z wykonania zadania publicznego (**załącznik nr 3**),

#### § 17

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
Krzysztof Mutz